



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ : ระบบรับตรง (รอบที่ ๕)



ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ได้ดำเนินประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกเข้าศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ : ระบบรับตรง (รอบที่ ๕) กำหนดสอบคัดเลือกวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ มาตรา ๒๗ มาตรา ๔๐ และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๐๔๘๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี เกี่ยวกับการจัดการศึกษา จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ : ระบบรับตรง (รอบที่ ๕) โดยให้ผู้มีรายชื่อดำเนินการตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ดังนี้

๑. ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา เข้าไลน์กลุ่ม ได้ที่ QR Code สแกนได้ที่ เอกสารแนบท้ายประกาศ
วันที่ ๑๓ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

๒. กรอกข้อมูลประวัติและพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินชั้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน
เพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS)
<https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/>
นำไปเสร็จไปชำระเงิน วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ผ่านธนาคาร  

๓. การรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ส่งเอกสารหลักฐาน
ระหว่าง วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
อาคาร ๓๕ ชั้น ๒ ห้องงานบริหารงานทั่วไป

๔. ลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่และพิมพ์รายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน
ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/>
นำไปเสร็จไปชำระเงิน วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ผ่านธนาคาร  

หากผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๗ หรือตรวจสอบพบว่ามีการปลอมแปลงเอกสารทางการศึกษาหรือภายหลังทางมหาวิทยาลัย ตรวจสอบและพบว่าคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ประกาศรับสมัคร และไม่ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัย ข้อ ๒ - ๔ ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษา และจะถูกตัดสิทธิ์การเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และไม่สามารถขอคืนสิทธิ์หรือขอรับเงินค่าใช้จ่ายที่ได้ชำระไปแล้วคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวจิณณพัต โรจนวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา 2567 : ระบบรับตรง (รอบที่ 5)

ให้ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ดำเนินการดังนี้

ขั้นตอน	กำหนดวัน	กระบวนการ
1	13 - 14 มิ.ย. 2567	ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา เข้าไลน์กลุ่ม ได้ที่ QR Code
2	15 มิถุนายน 2567	กรอกข้อมูลประวัติและพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน เพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/ ชำระเงินผ่านธนาคารตามที่ระบุในใบเสร็จ
	15 มิถุนายน 2567	วันสุดท้าย ของการชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ชำระเงินผ่านธนาคารตามที่ระบุในใบเสร็จ
3	17 มิถุนายน 2567	การรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ส่งเอกสารหลักฐาน ตรวจสอบสุขภาพและจองห้องพัก อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 35 ชั้น 2 ห้องบริหารงานทั่วไป
4	17 มิถุนายน 2567	ลงทะเบียนวิชาเรียนและพิมพ์ใบรายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/ เพื่อนำไปชำระเงินผ่านธนาคารตามที่ระบุในใบเสร็จ
5	ติดตามประกาศได้ที่เพจ Facebookหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มทร.อีสาน เปิดให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 4 ลักษณะ (รายละเอียดเพิ่มเติม https://www.studentloan.or.th/th/news/1601345537) โดยจะเปิดรับสมัครผู้กู้ยืมของปีการศึกษา 2567 ในช่วงเปิดภาคเรียน นักศึกษาสามารถติดตามข้อมูลข่าวได้จากทางเพจ กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มทร.อีสาน รายละเอียดการชำระค่าธรรมเนียมหอพัก สำหรับนักศึกษาภาคปกติชั้นปีที่ 1 หรือปีแรกของทุกหลักสูตร (ปวส. และปริญญาตรี ภาคปกติ) ให้ตรวจสอบผลการจัดห้องพักก่อนชำระค่าธรรมเนียมหอพัก ซึ่งจะประกาศผลเดือนมิถุนายน 2567 ผ่าน Fan page “หอพักนักศึกษา มทร.อีสาน” และ www.rmuti.ac.th โดยชำระผ่าน Application R MUTI Connect ระหว่างวันที่ 10 กรกฎาคม - 10 สิงหาคม 2567
	17 มิถุนายน 2567	เปิดภาคการศึกษา

ขั้นตอนที่ 1 ผู้ผ่านการคัดเลือกฯ ดำเนินการเข้าไลน์กลุ่ม “ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาระบบรับตรง ปี 67 (รอบที่ 9)”

ได้ที่ลิ้งค์ rmuti.me/fNE6zrRHE หรือได้ที่ QR Code

ระหว่างวันที่ 13 - 14 มิถุนายน 2567



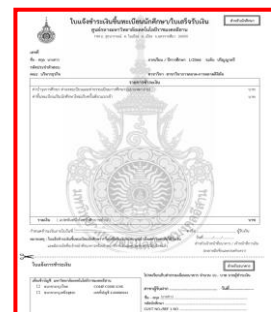
ขั้นตอนที่ 2 กรอกข้อมูลประวัติและพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน เพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/> นำใบเสร็จไปชำระเงิน

วันที่ 15 มิถุนายน 2567 ผ่านธนาคาร



2.1 กรอกข้อมูลประวัตินักศึกษา และพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/> เพื่อนำไปชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) / ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ



2.2 สร้างบัญชีผู้ใช้งานผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/> หลังจากกำหนดการขึ้นทะเบียนนักศึกษา และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา 3 วันเพื่อรับรหัสประจำตัวนักศึกษา



ขั้นตอนที่ 3 การรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ส่งเอกสารหลักฐาน

วันที่ 17 มิถุนายน 2567 ณ อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 35 ชั้น 2 (เวลา 8.30 น. – 15.30 น.) ผู้ที่มีสิทธิ์เข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 จะต้องนำส่งเอกสารหลักฐานการรายงานตัว จอหงษ์พักและตรวจสุขภาพ โดยนำหลักฐานการรายงานตัวส่ง ณ อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 35 (รับเอกสารขั้นตอนการรายงานตัวนักศึกษาใหม่ได้ที่อาคาร 35 ชั้น 2 ห้องงานบริหารงานทั่วไป) ดังต่อไปนี้

เอกสารหลักฐานการรายงานตัวนักศึกษาใหม่ (เอกสารทุกฉบับต้องเป็นขนาด A4)

ชุดที่ 1 เอกสารสำหรับงานทะเบียนและประมวลผล

- ใบรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา (พิมพ์จากระบบบริการการศึกษา ESS) จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนนักศึกษา (ถ่ายด้านหน้า) จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาทะเบียนบ้านนักศึกษา จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาใบระเบียนแสดงผลการเรียน (ใบ รบ./ ใบ ปพ. 1) **พร้อมฉบับจริง** จำนวน 2 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) (ต้องมีวันสำเร็จการศึกษา และถ่ายเอกสารด้านหน้าและด้านหลังในแผ่นเดียวกัน)
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน 2 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

ชุดที่ 2 เอกสารใบจองห้องพัก หอพักนักศึกษา (เอกสารทุกฉบับต้องเป็นขนาด A4)

- สำเนาทะเบียนบ้าน (นักศึกษา) จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน (บิดา) จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน (มารดา) จำนวน 1 ฉบับ

ชุดที่ 3 เอกสารสำหรับตรวจสุขภาพ ครั้งที่ 2

- (ตรวจสุขภาพ **วันที่ 17 กรกฎาคม 2567** ณ อาคาร 39 ชั้น 1 เวลา 8.30 น. – 15.30 น.)
- บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง)

ขั้นตอนที่ 4 ลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่และพิมพ์ใบรายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน ปีการศึกษา 2567 ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/> ซึ่งจะมีรายการค่าใช้จ่าย ค่าประกันของเสียหายและค่าประกันอุบัติเหตุ นำไปชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)/ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ **วันที่ 17 มิถุนายน 2567**



รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียน สำหรับนักศึกษาใหม่ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2567 เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาในระบบบริการการศึกษา (ESS) เรียบร้อยแล้ว ให้พิมพ์ใบรายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน เพื่อชำระเงินที่ธนาคาร

รายการ	ปวส.	ปริญญาตรี
● ค่าประกันของเสียหายเก็บครั้งแรกเข้า*	1,000	1,000
● ค่าประกันอุบัติเหตุนักศึกษา	200	200
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	1,200	1,200

หมายเหตุ :* นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจการบิน ชำระค่าประกันของเสียหายเก็บครั้งแรกเข้า จำนวน 3,000 บาท

ขั้นตอนที่ 5 รายละเอียดเพิ่มเติม

5.1 การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เปิดให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 4 ลักษณะ (รายละเอียดเพิ่มเติม <https://www.studentloan.or.th/th/news/1601345537>) โดยจะเปิดรับสมัครผู้กู้ยืมของปีการศึกษา 2567 ในช่วงเปิดภาคเรียน นักศึกษาสามารถติดตามข้อมูลข่าวได้ผ่านช่องทาง Facebook เพจ กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มทร.อีสาน

5.2 การชำระค่าธรรมเนียมหอพัก

สำหรับนักศึกษาภาคปกติชั้นปีที่ 1 หรือปีแรกของทุกหลักสูตร (ปวส. และปริญญาตรี ภาคปกติ) ให้ตรวจสอบผลการจัดห้องพักก่อนชำระค่าธรรมเนียมหอพัก ซึ่งจะประกาศผลเดือนมิถุนายน 2567 ผ่าน Fan page “หอพักนักศึกษา มทร.อีสาน” และ www.rmuti.ac.th โดยชำระผ่าน Application RMUTI Connect ระหว่างวันที่ 10 กรกฎาคม - 10 สิงหาคม 2567 ตามรายการดังนี้

รายการค่าธรรมเนียมหอพัก ต่อภาคการศึกษา	ห้องพัดลม	ห้องปรับอากาศ
● ค่าธรรมเนียมหอพัก	5,500	6,500
● ค่าน้ำประปาเหมาจ่าย	400	400
● ค่าไฟฟาล่วงหน้า	500	1,000
● ค่าประกันความเสียหายของหอพัก (ภาคการศึกษาที่ 2 ไม่ต้องชำระ)	500	500
รวมทั้งสิ้น	6,900	8,400

หมายเหตุ

1. ให้ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา เตรียมเอกสารรายงานตัวให้ถ่ายสำเนาขนาด A4 เท่านั้น พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารทุกฉบับ
2. ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ทุกคนต้องดำเนินการครบทุกขั้นตอนตามเวลาที่กำหนด (ขั้นตอนที่ 3 – 5) หากไม่ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษา และจะถูกตัดสิทธิ์การเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 และไม่สามารถ ขอคืนสิทธิ์หรือขอรับเงินที่ได้ชำระไปแล้วคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
3. ค่าใช้จ่ายอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ในภายหลัง