







ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา กลุ่มมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)
ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ : ระบบ TCAS รอบที่ ๑ เพิ่มสะสมผลงาน (Portfolio)

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ได้กำหนดการสอบสัมภาษณ์รูปแบบ Online และ Onsite กลุ่มมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ : ระบบ TCAS รอบที่ ๑ เพิ่มสะสมผลงาน (Portfolio) เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ ที่ผ่านมาแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ มาตรา ๒๗ มาตรา ๔๐ และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๐๔๘๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับการจัดการศึกษา จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา กลุ่มมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ : ระบบ TCAS รอบที่ ๑ เพิ่มสะสมผลงาน (Portfolio) โดยให้ผู้มีรายชื่อดำเนินการตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ดังนี้

๑. ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาเข้าไลน์กลุ่ม ได้ที่ QR Code สแกนได้ที่ เอกสารแนบท้ายประกาศ **ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘**
๒. ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา “**รับชมวิดีโอขั้นตอนการเข้าศึกษา**” ทางมหาวิทยาลัย แจ้งลิงค์เข้ารับชมในกลุ่มไลน์ **ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป**
๓. ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา ต้องดำเนินการ ลงทะเบียนใช้งาน ระบบของ ทปอ. ก่อนการยืนยันสิทธิ์ **วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗** เป็นต้นไป ผ่านเว็บไซต์ www.mytcas.com
๔. ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ดำเนินการยืนยันสิทธิ์ Clearinghouse กับระบบของ ทปอ. **วันที่ ๕ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘** ผ่านเว็บไซต์ www.mytcas.com
๕. มหาวิทยาลัยฯ กำหนดประกาศรายชื่อผู้ยืนยันสิทธิ์กับ ทปอ. และเป็นผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา **ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ผ่าน ๓ ช่องทาง**
 - ผ่านช่องทาง Facebook : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
 - ผ่านกลุ่ม Line : ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา TCAS ๖๘ รอบที่ ๑
 - ผ่านเว็บไซต์ www.oapr.rmuti.ac.th/main/admission
๖. กรอกข้อมูลประวัติและพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน เพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) rmuti.me/uFTKeJDj7 นำใบเสร็จไปชำระเงิน **วันที่ ๑๓ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘** ผ่านธนาคาร
๗. การรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ส่งเอกสารหลักฐาน จองหอพักและตรวจสุขภาพ **วันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘** ณ อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร ๓๕ (นักศึกษาทั้งหมด)

๘. ลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่และพิมพ์รายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/> นำใบเสร็จไปชำระเงิน วันที่ ๒ - ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ผ่านธนาคาร  

๙. นักศึกษาใหม่สั่งจองชุดและพิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน ผ่านระบบจองชุดเครื่องแบบและเครื่องหมาย <https://ess.rmuti.ac.th/aur/> นำใบเสร็จไปชำระเงิน วันที่ ๑ เมษายน - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ผ่านธนาคาร  

หากผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ หรือตรวจสอบพบว่ามีการปลอมแปลงเอกสารทางการศึกษาหรือภายหลังทางมหาวิทยาลัย ตรวจสอบและพบว่าคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ประกาศรับสมัคร

และไม่ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัย ข้อ ๔ - ๘ ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษา และจะถูกตัดสิทธิ์การเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ และไม่สามารถขอคืนสิทธิ์หรือขอรับเงินค่าใช้จ่ายที่ได้ชำระไปแล้วคืน ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวจิณณพัทธ์ โรจนวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา
กลุ่มมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2568 :
ระบบ TCAS รอบที่ 1 แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

ให้ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ดำเนินการดังนี้

| ขั้นตอน | กำหนดวัน | กระบวนการ |
|---------|--|---|
| 1 | 27 – 31 มกราคม 2568 | ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา เข้าไลน์กลุ่ม ได้ที่ QR Code โปรตสแกน QR Code ด้านขวามือ |
| 2 | 31 มกราคม 2568 | “รับชมวิดีโอขั้นตอนการเข้าศึกษา” ทางมหาวิทยาลัย แจ้งลิงค์เข้ารับชมในกลุ่มไลน์ เวลา 9.00 น. |
| 3 | 28 ตุลาคม 2567 เป็นต้นไป | ลงทะเบียนในงานระบบ TCAS ผ่านเว็บไซต์ www.mycas.com |
| 4 | 5 – 6 กุมภาพันธ์ 2568 | ยืนยันสิทธิ์ผ่านระบบ TCAS ผ่านเว็บไซต์ www.mycas.com |
| 5 | 11 กุมภาพันธ์ 2568 | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ผ่าน 3 ช่องทาง - ผ่านช่องทาง Facebook : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน - ผ่านเว็บไซต์ www.oapr.rmuti.ac.th/main/admission - ผ่านกลุ่ม Line : ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา TCAS 68 รอบที่ 1 |
| 6 | 13 – 19 กุมภาพันธ์ 2568 | กรอกข้อมูลประวัติและพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน เพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) rmuti.me/u/FTKeJDJ7 ชำระเงินผ่านธนาคารตามที่ระบุในใบเสร็จ |
| 7 | 21 – 23 พฤษภาคม 2568 | การรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ส่งเอกสารหลักฐาน ตรวจสอบสภาพและจองห้องพัก อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 35 (นักศึกษาทั้งหมด) |
| 8 | 2 – 3 มิถุนายน 2568 | ลงทะเบียนวิชาเรียนและพิมพ์ใบรายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/ เพื่อนำไปชำระเงินผ่านธนาคารตามที่ระบุในใบเสร็จ |
| 9 | 1 เมษายน – 15 พฤษภาคม 2568 | นักศึกษาใหม่ส่งจองชุดและพิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน ผ่านระบบจองชุดเครื่องแบบและเครื่องหมาย https://ess.rmuti.ac.th/aur/ ชำระเงินผ่านธนาคารตามที่ระบุในใบเสร็จ |
| 10 | ติดตามประกาศได้ที่เพจ Facebook หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มทร.อีสาน เปิดให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 4 ลักษณะ (รายละเอียดเพิ่มเติม https://www.studentloan.or.th/th/news/1601345537) โดยจะเปิดรับสมัครผู้กู้ยืมของปีการศึกษา 2568 ในช่วงเปิดภาคเรียน นักศึกษาสามารถติดตามข้อมูลข่าวได้จากทางเพจ กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มทร.อีสาน รายละเอียดการชำระค่าธรรมเนียมหอพัก สำหรับนักศึกษาภาคปกติชั้นปีที่ 1 หรือปีแรกของทุกหลักสูตร (ปวส. และปริญญาตรี ภาคปกติ) ให้ตรวจสอบผลการจัดห้องพัก ก่อนชำระค่าธรรมเนียมหอพัก ซึ่งจะประกาศผลเดือนมิถุนายน 2568 ผ่าน Fan page “หอพักนักศึกษา มทร.อีสาน” และ www.rmuti.ac.th โดยชำระผ่าน Application R MUTI Connect วันที่ 1 – 31 กรกฎาคม 2568 |
| | 16 มิถุนายน 2568 | เปิดภาคการศึกษา |

SCAN QR
CODE
โปรด SCAN



ขั้นตอนที่ 1 ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา เข้าไลน์กลุ่มเพื่อติดตามประกาศของทางมหาวิทยาลัย ได้ที่ QR Code โปรตสแกน QR Code



ขั้นตอนที่ 2 ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา “รับชมวิดีโอขั้นตอนการเข้าศึกษา” ทางมหาวิทยาลัย แจ้งลิงค์เข้ารับชมในกลุ่มไลน์ **ภายในวันที่ 31 มกราคม 2568 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป**

ขั้นตอนที่ 3 ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต้องดำเนินการ ลงทะเบียนใช้งานระบบของ ทปอ. ก่อนการยืนยันสิทธิ์ ระบบเปิด **วันที่ 28 ตุลาคม 2567** เป็นต้นไป ผ่านเว็บไซต์ www.mycas.com ดำเนินการดังนี้

- ลงทะเบียนทาง www.mycas.com ไปที่เมนู “ลงทะเบียน”
- ศึกษาคู่มือการใช้งานระบบ TCAS ก่อนการลงทะเบียนได้ที่ www.mycas.com ผู้สมัครดำเนินการลงทะเบียน ก่อนการยืนยันสิทธิ์

ขั้นตอนที่ 4 มีสิทธิ์เข้าศึกษาดำเนินการยืนยันสิทธิ์ Clearinghouse กับระบบของ ทปอ. **วันที่ 5 – 6 กุมภาพันธ์ 2568** ผ่านเว็บไซต์ www.mycas.com เข้าสู่ระบบ โดยทำการ Log in ด้วย

- username = รหัสประจำตัวประชาชน
- Password = รหัสผ่านที่ผู้สมัครตั้งไว้เมื่อตอนลงทะเบียน

หมายเหตุ : การยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาโดยเลือกจากสาขาวิชาที่ผ่านการคัดเลือก หากผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ไม่ยืนยันสิทธิ์ จะถือว่าไม่ต้องการใช้สิทธิ์เข้าศึกษาจะขอใช้สิทธิ์ในภายหลังไม่ได้

ขั้นตอนที่ 5 มหาวิทยาลัยฯ กำหนดประกาศรายชื่อผู้ยืนยันสิทธิ์กับ ทปอ. และเป็นผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา

ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ผ่าน ๓ ช่องทาง

- ผ่านช่องทาง Facebook : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- ผ่านกลุ่ม Line : ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา TCAS ๖๘ รอบที่ ๑
- ผ่านเว็บไซต์ www.oapr.rmuti.ac.th/main/admission

ขั้นตอนที่ 6 กรอกข้อมูลประวัติและพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน เพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS)

<https://ess.rmuti.ac.th/RMUTI/Registration/webform/EnrollmentLogin.aspx>

นำใบเสร็จไปชำระเงิน วันที่ 13 – 19 กุมภาพันธ์ 2568 ผ่านธนาคาร 

6.1 กรอกข้อมูลประวัตินักศึกษา และพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) rmuti.me/uFTKeJDj7 เพื่อนำไปชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) / ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ



6.2 สร้างบัญชีผู้ใช้งานเพื่อรับรหัสประจำตัวนักศึกษา ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) rmuti.me/kO1TAn0Bp หลังจากพ้นระยะเวลากำหนดการขึ้นทะเบียนนักศึกษา และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา 2 วันทำการ

หมายเหตุ : หากไม่พบรหัสประจำตัวนักศึกษา ให้นักศึกษาติดต่อมหาวิทยาลัย ภายใน 3 วันทำการ



ขั้นตอนที่ 7 การรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ส่งเอกสารหลักฐาน จองหอพักและตรวจสุขภาพ

วันที่ 21 – 23 พฤษภาคม 2568 ณ อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 35 (นักศึกษาใหม่ดำเนินการทุกคน)

| วัน เดือน ปี | เวลา | คณะฯ |
|-----------------|------------------|---|
| 21 พฤษภาคม 2568 | 8.00 – 12.00 น. | คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ |
| | | คณะระบบรางและการขนส่ง |
| | | คณะนวัตกรรมและเทคโนโลยีการเกษตร |
| | 13.00 – 15.30 น. | คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมสร้างสรรค์ |
| | | คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ ปวส. |

| วัน เดือน ปี | เวลา | คณะฯ |
|-----------------|------------------|---|
| 22 พฤษภาคม 2568 | 8.00 – 12.00 น. | คณะบริหารธุรกิจ ปริญญาตรี 4 ปี |
| | 13.00 – 15.30 น. | คณะบริหารธุรกิจ ระดับ ปวส. และปริญญาตรีเทียบโอน/ต่อเนื่อง สถาบันสหบรรพชาศตวรรษ |
| 23 พฤษภาคม 2568 | 8.00 – 12.00 น. | คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี ปริญญาตรี 4 ปี |
| | 13.00 – 15.30 น. | คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี ปริญญาตรีเทียบโอน |

ผู้ที่มีสิทธิ์เข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 จะต้องนำส่งเอกสารหลักฐานการรายงานตัว จงหวอดพักและตรวจสุขภาพในวันส่งเอกสารหลักฐาน โดยนำหลักฐานการรายงานตัวส่ง ณ อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 35 (รับเอกสารขั้นตอนการรายงานตัวนักศึกษาใหม่ได้ที่อาคาร 35 ชั้น 1 ทางขึ้นบันได ด้านหน้าห้องงานบริหารงานทั่วไป) ดังต่อไปนี้

เอกสารหลักฐานการรายงานตัวนักศึกษาใหม่ (เอกสารทุกฉบับต้องเป็นขนาด A4)

ชุดที่ 1 เอกสารสำหรับงานทะเบียนและประมวลผล

- ใบรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา (พิมพ์จากระบบบริการการศึกษา ESS) จำนวน 1 แผ่น
- ถ่ายเอกสารบัตรประจำตัวประชาชนนักศึกษา (ถ่ายด้านหน้า) จำนวน 1 แผ่น (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- ถ่ายเอกสารทะเบียนบ้านนักศึกษา จำนวน 1 แผ่น (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- ถ่ายเอกสารใบระเบียบแสดงผลการเรียน (ใบ รบ./ ใบ ปพ. 1) จำนวน 2 แผ่น (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
(ต้องมีวันสำเร็จการศึกษา และถ่ายเอกสารด้านหน้าและด้านหลังในแผ่นเดียวกัน)
- ถ่ายเอกสารใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน 2 แผ่น (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

หมายเหตุ : ให้นักศึกษานำฉบับจริงมาเพื่อใช้ในการตรวจสอบ

ชุดที่ 2 เอกสารสำหรับตรวจสอบสุขภาพ

- บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง)

ชุดที่ 3 เอกสารใบจองห้องพัก หอพักนักศึกษา (เอกสารทุกฉบับต้องเป็นขนาด A4)

- ถ่ายเอกสารทะเบียนบ้าน (นักศึกษา) จำนวน 1 แผ่น
- ถ่ายเอกสารทะเบียนบ้าน (บิดา) จำนวน 1 แผ่น
- ถ่ายเอกสารทะเบียนบ้าน (มารดา) จำนวน 1 แผ่น

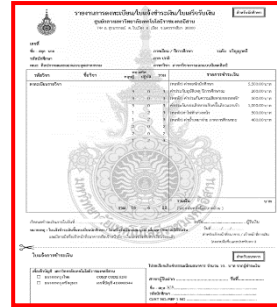
สรุปเอกสารที่ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต้องเตรียมมาในวันรายงานตัวนักศึกษาใหม่

(เอกสารทุกฉบับต้องเป็นขนาด A4)

- ใบรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา จำนวน 1 แผ่น
- ถ่ายเอกสารบัตรประจำตัวประชาชน (นักศึกษา) ถ่ายด้านหน้า จำนวน 1 แผ่น
- ถ่ายเอกสารทะเบียนบ้าน (นักศึกษา) จำนวน 2 แผ่น
- ถ่ายเอกสารใบระเบียบแสดงผลการเรียน (ใบ รบ./ ใบ ปพ. 1) จำนวน 2 แผ่น
- ถ่ายเอกสารทะเบียนบ้าน (บิดา) จำนวน 1 แผ่น
- ถ่ายเอกสารทะเบียนบ้าน (มารดา) จำนวน 1 แผ่น
- ถ่ายเอกสารใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน 2 แผ่น

หมายเหตุ : ให้นักศึกษานำฉบับจริงมาเพื่อใช้ในการตรวจสอบ

ขั้นตอนที่ 8 ลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่และพิมพ์ใบรายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน ปีการศึกษา 2568 ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/> ซึ่งจะมีรายการค่าใช้จ่าย ค่าประกันของเสียหายและค่าประกันอุบัติเหตุ นำไปชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)/ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ **วันที่ 2 – 3 มิถุนายน 2568**



รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียน สำหรับนักศึกษาใหม่ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2568 เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาในระบบบริการการศึกษา (ESS) เรียบร้อยแล้วให้พิมพ์ใบรายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน เพื่อชำระเงินที่ธนาคาร

| รายการ | ปวส. | ปริญญาตรี |
|--|--------------|--------------|
| ● ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ *เก็บครั้งเดียวแรกเข้า* | 2,950 | 2,950 |
| ● ค่าประกันอุบัติเหตุนักศึกษา | 200 | 200 |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น | 3,150 | 3,150 |

ขั้นตอนที่ 9 นักศึกษาใหม่ส่งจองชุดและพิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน

ผ่านระบบจองชุดเครื่องแบบและเครื่องหมาย <https://ess.rmuti.ac.th/aur/> นำไปชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)/ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ **วันที่ 1 เมษายน – 15 พฤษภาคม 2568** หลังจากชำระเงิน 3 – 5 วันทำการ ให้ทำการเข้าระบบดาวน์โหลดเอกสาร “รายละเอียดข้อมูลการจองและชำระเงิน” นำเอกสารรับชุดนักศึกษาในวันรายงานตัวนักศึกษาใหม่ **วันที่ 21 – 23 พฤษภาคม 2568**

รายละเอียดค่าใช้จ่าย (ยอดประมาณการอาจมีการเปลี่ยนแปลงในภายหลัง)

- ค่าใช้จ่ายเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา 1,800 บาท (ชุดนักศึกษา (รวมรองเท้า), ชุดเฟรชชี, เครื่องหมายนักศึกษา (ครบชุด))

ขั้นตอนที่ 10 รายละเอียดเพิ่มเติม

10.1 การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เปิดให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 4 ลักษณะ (รายละเอียดเพิ่มเติม <https://www.studentloan.or.th/th/news/1601345537>) โดยจะเปิดรับสมัครผู้กู้ยืมของปีการศึกษา 2568 ในช่วงเปิดภาคเรียน นักศึกษาสามารถติดตามข้อมูลข่าวได้ผ่านช่องทาง Facebook เพจ กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มทร.อีสาน

10.2 การชำระค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษา

สำหรับนักศึกษาภาคปกติชั้นปีที่ 1 หรือปีแรกของทุกหลักสูตร (ปวส. และปริญญาตรี ภาคปกติ) **ขอให้ตรวจสอบผลการจัดห้องพักก่อนชำระค่าธรรมเนียมหอพัก ซึ่งจะประกาศผลเดือนมิถุนายน 2568** ผ่าน Fan page “หอพักนักศึกษา มทร.อีสาน” และ www.rmuti.ac.th โดยชำระผ่าน Application RMUTI Connect **วันที่ 1 - 31 กรกฎาคม 2568** ตามรายการดังนี้

| รายการค่าธรรมเนียมหอพัก ต่อภาคการศึกษา | ห้องพัสดุ | ห้องปรับอากาศ |
|--|--------------|---------------|
| ● ค่าธรรมเนียมห้องพัก | 5,500 | 6,500 |
| ● ค่าน้ำประปาเหมาจ่าย | 400 | 400 |
| ● ค่าไฟฟ้าล่วงหน้า | 500 | 1,000 |
| ● ค่าประกันความเสียหายของหอพัก (ภาคการศึกษาที่ 2 ไม่ต้องชำระ) | 500 | 500 |
| รวมทั้งสิ้น | 6,900 | 8,400 |

หมายเหตุ

1. ให้ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา เตรียมเอกสารรายงานตัวให้ถ่ายสำเนาขนาด A4 เท่านั้น พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารทุกฉบับ
2. ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ทุกคนต้องดำเนินการครบทุกขั้นตอนตามเวลาที่กำหนด (ขั้นตอนที่ 1 – 5) หากไม่ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษา และจะถูกตัดสิทธิ์การเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 และไม่สามารถ ขอคืนสิทธิ์หรือขอรับเงินที่ได้ชำระไปแล้วคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
3. ค่าใช้จ่ายอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ในภายหลัง