







ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและระดับปริญญาตรี  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ : ระบบรับตรง

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ได้ดำเนินประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก  
เข้าศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ : ระบบรับตรง สอบ  
คัดเลือกเมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘ ที่ผ่านมานั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ มาตรา ๒๗ มาตรา ๔๐ และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๐๔๘๒/๒๕๖๖  
ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีเกี่ยวกับการจัดการศึกษา จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา  
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ : ระบบรับตรง โดยให้ผู้มีรายชื่อ  
ดำเนินการตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ดังนี้

๑. กรอกข้อมูลประวัติและพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน  
เพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) [rmuti.me/uFTKeJDj7](https://rmuti.me/uFTKeJDj7)  
นำใบเสร็จไปชำระเงิน วันที่ ๔ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘ ผ่านธนาคาร  
๒. การรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ส่งเอกสารหลักฐาน จองหอพักและตรวจสอบสุขภาพ  
วันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
อาคาร ๓๕ (นักศึกษาทั้งหมด)
๓. ลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่และพิมพ์รายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน  
ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/>  
นำใบเสร็จไปชำระเงิน วันที่ ๒ - ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ผ่านธนาคาร  

หากผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ หรือตรวจสอบพบว่ามีการ  
ปลอมแปลงเอกสารทางการศึกษาหรือภายหลังทางมหาวิทยาลัย ตรวจสอบและพบว่าคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ประกาศรับสมัคร  
และไม่ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัย ข้อ ๑ - ๓ ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษา และจะถูกตัดสิทธิ์การเข้าศึกษา  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ และไม่สามารถขอคืนสิทธิ์หรือขอรับเงินค่าใช้จ่ายที่ได้ชำระไปแล้วคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวจิณณพัต โจนวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา  
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2568  
ระบบปรับปรุง

(คุณวุฒิ ม.6 และ ปวช. เข้าศึกษาต่อระดับ ปวส. / ปวช. และ ปวส. เข้าศึกษาต่อ ปริญญาตรี)  
ให้ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ดำเนินการดังนี้

ขั้นตอน	กำหนดวัน	กระบวนการ
1	4 - 10 เมษายน 2568	กรอกข้อมูลประวัติและพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินชั้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน เพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <a href="https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/">rmuti.me/uFTKeJdJ7</a> ชำระเงินผ่านธนาคารตามที่ระบุใบใบเสร็จ
2	21 - 23 พฤษภาคม 2568	การรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ส่งเอกสารหลักฐาน ตรวจสอบสุขภาพและจองหอพัก ณ อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 35 (นักศึกษาทั้งหมด)
3	2 - 3 มิถุนายน 2568	ลงทะเบียนวิชาเรียนและพิมพ์ใบรายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <a href="https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/">https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/</a> เพื่อนำไปชำระเงินผ่านธนาคารตามที่ระบุใบใบเสร็จ
4	ติดตามประกาศได้ที่เพจ Facebookหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มทร.อีสาน เปิดให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 4 ลักษณะ (รายละเอียดเพิ่มเติม <a href="https://www.studentloan.or.th/th/news/1601345537">https://www.studentloan.or.th/th/news/1601345537</a> ) โดยจะเปิดรับสมัครผู้กู้ยืมของปีการศึกษา 2568 ในช่วงเปิดภาคเรียน นักศึกษาสามารถติดตามข้อมูลข่าวได้จากทางเพจ กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มทร.อีสาน รายละเอียดการชำระค่าธรรมเนียมหอพัก สำหรับนักศึกษาภาคปกติชั้นปีที่ 1 หรือปีแรกของทุกหลักสูตร (ปวส. และปริญญาตรี ภาคปกติ) ให้ตรวจสอบผลการจัดห้องพักก่อนชำระค่าธรรมเนียมหอพัก ซึ่งจะประกาศผลเดือนมิถุนายน 2568 ผ่าน Fan page “หอพักนักศึกษา มทร.อีสาน” และ <a href="http://www.rmuti.ac.th">www.rmuti.ac.th</a> โดยชำระผ่าน Application R MUTI Connect วันที่ 1 - 31 กรกฎาคม 2568
	16 มิถุนายน 2568	เปิดภาคการศึกษา

**ขั้นตอนที่ 1** กรอกข้อมูลประวัติและพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินชั้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน

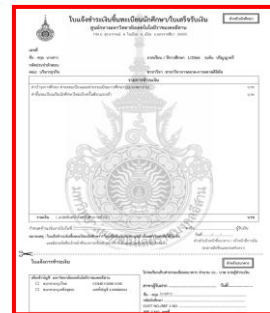
เพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS)

<https://ess.rmuti.ac.th/RMUTI/Registration/webform/EnrollmentLogin.aspx>

นำใบเสร็จไปชำระเงิน วันที่ 4 - 10 เมษายน 2568 ผ่านธนาคาร 

1.1 กรอกข้อมูลประวัตินักศึกษา และพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินชั้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน

ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) [rmuti.me/uFTKeJdJ7](https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/) เพื่อนำไปชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) / ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ



1.2 สร้างบัญชีผู้ใช้งานเพื่อรับรหัสประจำตัวนักศึกษา ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS)

[rmuti.me/kO1TAn0Bp](https://rmuti.me/kO1TAn0Bp) หลังจากพ้นระยะเวลากำหนดการขึ้นทะเบียนนักศึกษา และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา 2 วันทำการ

หมายเหตุ : หากไม่พบรหัสประจำตัวนักศึกษา ให้นักศึกษาดติดต่อมหาวิทยาลัย ภายใน 3 วันทำการ



**ขั้นตอนที่ 2 การรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ส่งเอกสารหลักฐาน จองหอพักและตรวจสุขภาพ**

**วันที่ 21 – 23 พฤษภาคม 2568** ณ อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 35  
(นักศึกษาใหม่ดำเนินการทุกคน)

วัน เดือน ปี	เวลา	คณะฯ
21 พฤษภาคม 2568	8.00 – 12.00 น.	คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์
		คณะระบบรางและการขนส่ง
		คณะนวัตกรรมและเทคโนโลยีการเกษตร
	13.00 – 15.30 น.	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมสร้างสรรค์
		คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ ปวส.
22 พฤษภาคม 2568	8.00 – 12.00 น.	คณะบริหารธุรกิจ ปริญญาตรี 4 ปี
	13.00 – 15.30 น.	คณะบริหารธุรกิจ ระดับ ปวส. และปริญญาตรีเทียบโอน/ต่อเนื่อง
		สถาบันสหบรรพชาศสตร์
23 พฤษภาคม 2568	8.00 – 12.00 น.	คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี ปริญญาตรี 4 ปี
	13.00 – 15.30 น.	คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี ปริญญาตรีเทียบโอน

ผู้ที่มีสิทธิ์เข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 จะต้องนำส่งเอกสารหลักฐานการรายงานตัว จองหอพักและตรวจสุขภาพในวันส่งเอกสารหลักฐาน โดยนำหลักฐานการรายงานตัวส่ง ณ อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 35 (รับเอกสารขั้นตอนการรายงานตัวนักศึกษาใหม่ได้ที่อาคาร 35 ชั้น 1 ทางขึ้นบันได ด้านหน้าห้องงานบริหารงานทั่วไป) ดังต่อไปนี้

**เอกสารหลักฐานการรายงานตัวนักศึกษาใหม่ (เอกสารทุกฉบับต้องเป็นขนาด A4)**

**ชุดที่ 1 เอกสารสำหรับงานทะเบียนและประมวลผล**

- ใบรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา จำนวน 1 แผ่น  
(พิมพ์จากระบบบริการการศึกษา ESS)
- ถ่ายเอกสารบัตรประจำตัวประชาชนนักศึกษา (ถ่ายด้านหน้า) จำนวน 1 แผ่น (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- ถ่ายเอกสารทะเบียนบ้านนักศึกษา จำนวน 1 แผ่น (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- ถ่ายเอกสารใบระเบียนแสดงผลการเรียน (ใบ รบ./ ใบ ปพ. 1) จำนวน 2 แผ่น (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)  
(ต้องมีวันสำเร็จการศึกษา และถ่ายเอกสารด้านหน้าและด้านหลังในแผ่นเดียวกัน)
- ถ่ายเอกสารใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน 2 แผ่น (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

**หมายเหตุ : ให้นักศึกษานำฉบับจริงมาเพื่อใช้ในการตรวจสอบ**

**ชุดที่ 2 เอกสารสำหรับตรวจสุขภาพ**

- บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง)

**ชุดที่ 3 เอกสารใบจองห้องพัก หอพักนักศึกษา (เอกสารทุกฉบับต้องเป็นขนาด A4)**

- ถ่ายเอกสารทะเบียนบ้าน (นักศึกษา) จำนวน 1 แผ่น
- ถ่ายเอกสารทะเบียนบ้าน (บิดา) จำนวน 1 แผ่น
- ถ่ายเอกสารทะเบียนบ้าน (มารดา) จำนวน 1 แผ่น

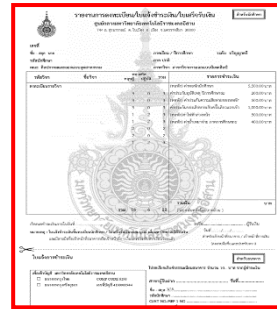
**สรุปเอกสารที่ผู้สมัครเข้าศึกษาต้องเตรียมมาในวันรายงานตัวนักศึกษาใหม่**

(เอกสารทุกฉบับต้องเป็นขนาด A4)

- ใบรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา จำนวน 1 แผ่น
- ถ่ายเอกสารบัตรประจำตัวประชาชน (นักศึกษา) ถ่ายด้านหน้า จำนวน 1 แผ่น
- ถ่ายเอกสารทะเบียนบ้าน (นักศึกษา) จำนวน 2 แผ่น
- ถ่ายเอกสารใบระเบียนแสดงผลการเรียน (ใบ รบ./ ใบ ปพ. 1) จำนวน 2 แผ่น
- ถ่ายเอกสารทะเบียนบ้าน (บิดา) จำนวน 1 แผ่น
- ถ่ายเอกสารทะเบียนบ้าน (มารดา) จำนวน 1 แผ่น
- ถ่ายเอกสารใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน 2 แผ่น

หมายเหตุ : ให้นักศึกษานำฉบับจริงมาเพื่อใช้ในการตรวจสอบ

**ขั้นตอนที่ 3** ลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่และพิมพ์ใบรายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน ปีการศึกษา 2568 ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/> ซึ่งจะมีรายการค่าใช้จ่าย ค่าประกันของเสียหายและค่าประกันอุบัติเหตุ นำไปชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)/ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ **วันที่ 2 – 3 มิถุนายน 2568**



รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียน สำหรับนักศึกษาใหม่ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2568 เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาในระบบบริการการศึกษา (ESS) เรียบร้อยแล้ว ให้พิมพ์ใบรายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน เพื่อชำระเงินที่ธนาคาร

รายการ	ปวส.	ปริญญาตรี
● ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ *เก็บครั้งเดียวแรกเข้า*	2,950	2,950
● ค่าประกันอุบัติเหตุนักศึกษา	200	200
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>	<b>3,150</b>	<b>3,150</b>

**ขั้นตอนที่ 4** รายละเอียดเพิ่มเติม

**4.1 การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เปิดให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 4 ลักษณะ (รายละเอียดเพิ่มเติม <https://www.studentloan.or.th/th/news/1601345537>) โดยจะเปิดรับสมัครผู้กู้ยืมของปีการศึกษา 2568 ในช่วงเปิดภาคเรียน นักศึกษาสามารถติดตามข้อมูลข่าวได้ผ่านช่องทาง Facebook เพจ กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มทร.ธัญบุรี

**4.2 การชำระค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษา**

สำหรับนักศึกษาภาคปกติชั้นปีที่ 1 หรือปีแรกของทุกหลักสูตร (ปวส. และปริญญาตรี ภาคปกติ) **ขอให้ตรวจสอบผลการจัดห้องพักก่อนชำระค่าธรรมเนียมหอพัก** ซึ่งจะประกาศผลเดือนมิถุนายน 2568 ผ่าน Fan page “หอพักนักศึกษา มทร.ธัญบุรี” และ [www.rmuti.ac.th](http://www.rmuti.ac.th) โดยชำระผ่าน Application RMUTI Connect

**วันที่ 1 - 31 กรกฎาคม 2568** ตามรายการดังนี้

รายการค่าธรรมเนียมหอพัก ต่อภาคการศึกษา	ห้องพัดลม	ห้องปรับอากาศ
● ค่าธรรมเนียมห้องพัก	5,500	6,500
● ค่าน้ำประปาเหมาจ่าย	400	400
● ค่าไฟฟ้าล่วงหน้า	500	1,000
● ค่าประกันความเสียหายของหอพัก (ภาคการศึกษาที่ 2 ไม่ต้องชำระ)	500	500
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>6,900</b>	<b>8,400</b>

**หมายเหตุ**

1. ให้ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา เตรียมเอกสารรายงานตัวให้ถ่ายสำเนาขนาด A4 เท่านั้น พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารทุกฉบับ
2. ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ทุกคนต้องดำเนินการครบทุกขั้นตอนตามเวลาที่กำหนด (ขั้นตอนที่ 1 – 3) หากไม่ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษา และจะถูกตัดสิทธิ์การเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 และไม่สามารถ ขอคืนสิทธิ์หรือขอรับเงินที่ได้ชำระไปแล้วคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
3. ค่าใช้จ่ายอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ในภายหลัง